

An BIEWER® medical sedalife® Kunden

BIEWER medical Medizinprodukte

Hans-Böckler-Straße 3
D-56070 Koblenz

Telefon: +49 (0) 261 988290-60

Fax: +49 (0) 261 988290-66

E-Mail: info@biewer-medical.com

www.biewer-medical.com

Anleitung zur Datenübertragung vom Patientenmonitor auf einen PC oder ein Notebook

Stand: Juli 2025

Bei Rückfragen wenden Sie sich an unseren Kundendienst unter 0261 98829060 oder per e-Mail an info@biewer-medical.com

Eine Videoanleitung finden Sie hier: <https://biewer-medical.com/datenuebertragung-von-patientenmonitor-auf-pc/>

Allgemeine Information:

Sie können die Messwerte pro Patientenprofil mit dem **“Data Manager for CLEO”** vom Patientenmonitor auslesen, wenn dieser über ein gängiges Netzkabel/Ethernetkabel und USB Adapter mit Ihrem PC oder Notebook verbunden ist.

Den **“Data Manager for CLEO”** wird Ihnen zum Download in unserem Handbuch zur Verfügung gestellt:

<https://biewer-medical.com/handbuch-monitoring-sedalife-cleo/>

Laden Sie das Handbuch herunter und öffnen den Ordner „DataManager_CLEO“. Klicken Sie auf die Datei „DataManager_CLEO_Setup.msi“ und führen die Installation durch.

Um die Verbindung zwischen Patientenmonitor und Ihrem PC oder Notebook herzustellen, folgen Sie bitte der unten stehenden **Schritt-für-Schritt Anleitung**

Voraussetzungen:

- Diese Anleitung gilt für PCs und Notebooks mit einem Windows-Betriebssystem (7 bis 10)
- Sie benötigen administrative Berechtigung an dem Gerät, um Einstellungen vornehmen zu können (zur Not bitte Rücksprache mit dem zuständigen IT-Administrator halten)
- Wenn Sie mit unserem Innendienst eine **Fernwartung** durchführen wollen, muss dies zwingend an einem Gerät mit einer zusätzlichen Internetverbindung, am besten einem Notebook erfolgen. Laden Sie sich bitte hierzu im Vorfeld unter folgender Website die Fernwartung herunter und starten Sie diese:

<https://anydesk.de/download?os=win>

Geschäftsführer:

Caroline Biewer

Frank Biewer, Dipl. Betriebswirt

Prokurist:

Christian Wunsch,

Dipl. Volkswirt

Bankverbindung:

Sparkasse Koblenz

BIC MALADE51KOB

IBAN DE 23 570 501 20 0000 142 554

USt-ID DE 149 276 357

HRB 3348, Amtsgericht Koblenz

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Koblenz

Ein Unternehmen der BIEWER Logistik GmbH

Anleitung zum Verbindungsaufbau zwischen Monitor und PC

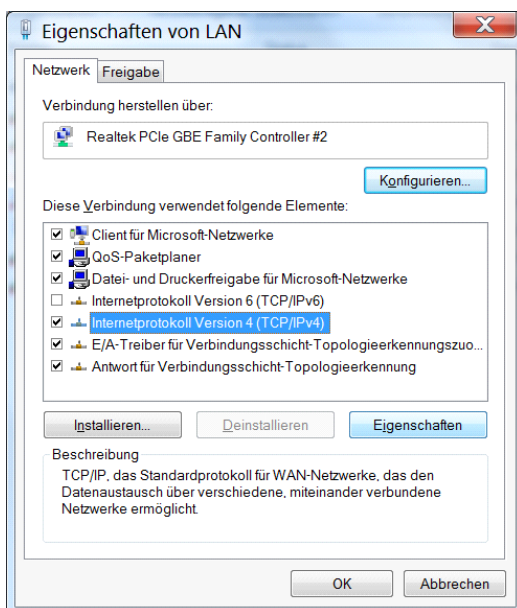
1. Schalten Sie CLEO und PC an.
2. Stecken Sie das Netzkabel in den CLEO Monitor sowie die andere Seite des Kabels in den USB Adapter.
3. Stecken Sie den USB Adapter in einen freien USB-Anschluss an Ihrem PC.

Es folgt nun in Punkt 4 und 5 eine einmalige Einstellung: (Diese Einstellung muss i.d.R. nur bei der erstmaligen Nutzung gemacht werden!!)

4. Öffnen Sie in Windows das "Netzwerk- und Freigabecenter"

Die neue Verbindung wird unter den LAN Verbindungen angezeigt, z.B. als "Ethernet 2". Klicken Sie diese Verbindung und wählen in der weiteren Anzeige dann den Punkt **IPv4 Konfiguration** auswählen und auf **Eigenschaften** klicken.

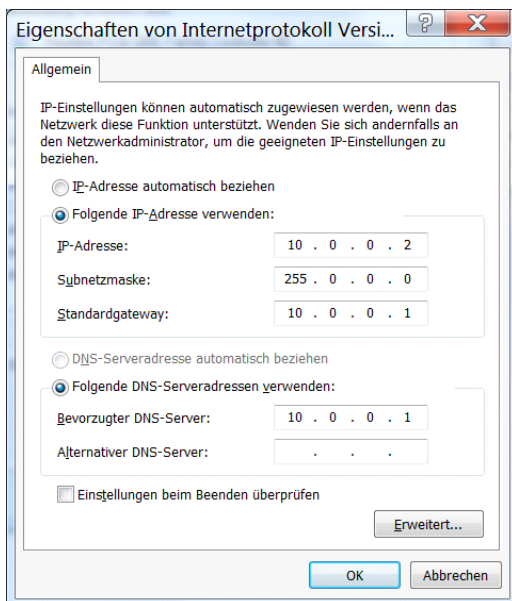
Beispielbild:



5. Wählen Sie nun die Einstellung **“Folgende IP-Adresse verwenden”** und geben in den ersten beiden Feldern folgende Daten ein und klicken anschließend auf **OK**:

IP Adresse: 10.0.0.2
Subnetzmaske: 255.0.0.0

Beispielbild:



6. Öffnen Sie nun das Programm **“Data Manager for CLEO”** und gehen Sie zunächst in den Reiter **Setup**. Es folgt nun wieder eine einmalige Einstellung bei Installation: Geben Sie unter **Data Path** den gewünschten Zielordner für die Ablage des Patientendaten an.

Tipp: Wenn Sie den Data Manager an mehreren PCs in der Praxis nutzen, wählen Sie hier einen Ordner in Ihrer Netzwerkumgebung. Somit können Sie dann von jedem PC auf die Daten zugreifen.

7. Klicken Sie im Programm nun auf den Reiter **Upload** um die Patientendaten vom Monitor abzurufen.

8. Geben Sie im Feld unten links unter **Device IP** folgende IP Adresse ein: **10.0.0.10** und klicken anschließend auf das Feld **Connect**

Beispielbild:

9. In der Liste unten rechts werden Ihnen nun die verschiedenen Patienten-Profilen per Nummernfolge angezeigt. Wählen Sie das gewünschte einzelne Profil aus und tragen Sie in den Feldern **Patient Information** oben mindestens den Namen ein (Pflichtfeld) und freiwillig weitere Angaben zum Alter, Geschlecht und Adressangaben sowie ein eigene Patienten ID (**Patient ID**).

10. Nachdem Sie die Auswahl und Angabe getätigt haben, klicken Sie auf das Feld **Upload**. Dies speichert die Informationen des CLEO in den Speicher des PCs oder Notebooks.

11. Klicken Sie anschließend im Hauptmenü auf den Reiter **Load**.

12. Wählen Sie nun das gewünschte Patientenprofil aus und klicken auf **Load**.

13. Unter den Feldern links unten im **History Review** können Sie nun die Darstellungsart der Messungen festlegen. Exportieren können Sie das ausgewählte Profil, indem Sie auf den Reiter **Print** im Hauptmenü klicken. Sie können nun links unten per Klicken auf das Feld **Print** einen Ausdruck starten oder über gängige PDF-Export-Programme ein PDF zur Darstellung der Messungen erstellen. Über das Feld **Excel** werden Ihnen die Messungen in einer Excel-Datei exportiert, die Sie speichern können.

12. Speichern Sie nun den PDF oder den Excel-Export in Ihrer Patientensoftware.

13. Über den Reiter **Close** können Sie nun weitere Profile auswählen und die obigen Schritte wiederholen, über den Reiter **Exit** schließen Sie den **Data Manager for CLEO**.

Geschäftsführer:

Caroline Biewer
Frank Biewer, Dipl. Betriebswirt

Prokurist:

Christian Wunsch,
Dipl. Volkswirt

Bankverbindung:

Sparkasse Koblenz
BIC MALADE51KOB
IBAN DE 23 570 501 20 0000 142 554

USt-ID DE 149 276 357

HRB 3348, Amtsgericht Koblenz
Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Koblenz
Ein Unternehmen der BIEWER Logistik GmbH